



## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**CASTI Andrea**

Indirizzo

Cellulare

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Luogo e data di nascita

Cagliari, 09 ottobre 1970

### ESPERIENZE LAVORATIVE

• Periodo (da – a)

Dal 30 aprile 2022

• Nome e indirizzo datore di lavoro

Unione dei Comuni del Parteolla e Basso Campidano, Serdiana (Ca)

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego

Contratto a tempo determinato, 1 anno.

• Principali mansioni e responsabilità

Comandante Corpo Unico Polizia Locale

• Periodo (da – a)

Dal 01 marzo 2020

• Nome e indirizzo datore di lavoro

Comune di Oristano, via Carmine 18, presso Comando Polizia Locale (Uffici in Staff)

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego

Contratto a tempo indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità

Istruttore direttivo amministrativo: Funzionario responsabile Ufficio Servizi Interni e Segreteria Comando del Corpo Polizia Locale (Uffici in Staff) - Direttore dell'Esecuzione del Contratto di Concessione Servizio parcheggi a pagamento (Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni)

• Periodo (da – a)

Dal 01 febbraio 2019

• Nome e indirizzo datore di lavoro

Comune di Oristano, via Carmine 18, presso Comando Polizia Locale (Uffici in Staff)

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego

Contratto a tempo indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità

Istruttore direttivo amministrativo: Funzionario responsabile Ufficio Amministrativo del Corpo Polizia Locale, Componente gruppo intersettoriale Trasparenza ed Anticorruzione

• Periodo (da – a)

Dal 01 aprile 2015

- Nome e indirizzo datore di lavoro  
    - Tipo di azienda o settore
      - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Comune di Oristano, via Carmine 18, presso Comando Polizia Locale  
Pubblica Amministrazione  
Contratto a tempo indeterminato  
Istruttore direttivo amministrativo: Funzionario responsabile Ufficio Trasporti Viabilità –  
Settore Vigilanza Trasporti Viabilità Componente gruppo intersettoriale Trasparenza ed  
Anticorruzione,  
dal 19 ottobre 2017 anche Componente gruppo temporaneo intersettoriale Servizio  
Appalti
- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro  
    - Tipo di azienda o settore
      - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 06 ottobre 2014  
Comune di Oristano, piazza Eleonora 44  
Pubblica Amministrazione  
Contratto a tempo indeterminato  
Istruttore direttivo contabile: Funzionario responsabile Servizio contabilità fiscale –  
Settore Programmazione e gestione risorse
- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro  
    - Tipo di azienda o settore
      - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01 febbraio 2012  
Comune di Oristano, piazza Eleonora 44  
Pubblica Amministrazione  
Contratto a tempo indeterminato  
Istruttore direttivo contabile: Servizio contabilità fiscale – Settore Programmazione e  
gestione risorse – dal 30 aprile al 10 novembre 2012, contemporanea assegnazione  
all'Ufficio Partecipate del medesimo Settore – dal 10 ottobre 2013 al 10 giugno 2017.  
Consigliere di amministrazione dell'ISTAR (Istituto Storico Arborese) del Comune di  
Oristano
- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 09 dicembre 2010  
Comune di Oristano, via Carmine 18, presso Comando Polizia Locale (Settore  
Vigilanza Trasporti Viabilità)  
Pubblica Amministrazione  
Contratto a tempo indeterminato  
Istruttore direttivo di vigilanza: Funzionario responsabile Nucleo Speciale Decoro  
Urbano del Corpo Polizia Locale (Settore Vigilanza T.V.)
- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01 settembre 2010  
Comune di Oristano, via Carmine 18, presso Comando Polizia Locale (Settore  
Vigilanza Trasporti Viabilità)  
Pubblica Amministrazione  
Contratto a tempo indeterminato  
Istruttore direttivo di vigilanza: Funzionario responsabile Ufficio Ambiente e polizia  
giudiziaria del Corpo Polizia Locale (Settore Vigilanza T.V.)
- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro  
    - Tipo di azienda o settore
      - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 28 aprile 2008  
Comune di Oristano, via Carmine 18, presso Comando Polizia Locale (Settore  
Vigilanza Trasporti Viabilità)  
Pubblica Amministrazione  
Contratto a tempo indeterminato  
Istruttore direttivo di vigilanza: Funzionario responsabile Ufficio Vigilanza territoriale,  
infortunistica, pronto intervento, centro radio operativo, del Corpo Polizia Locale  
(Settore Vigilanza T.V.)

- Periodo (da – a) Dal 12 dicembre 2005
- Nome e indirizzo datore di lavoro Comune di Oristano, via Carmine 18, presso Comando Polizia Locale (Settore Vigilanza Trasporti Viabilità)
  - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore direttivo di vigilanza: Funzionario responsabile Ufficio Verbali e contenzioso del Corpo Polizia Locale (Settore Vigilanza T.V.) – Rappresentante dell'Ente nelle udienze dinanzi al Giudice di pace, su materie di competenza
  
- Periodo (da – a) Dal 01 agosto 2005
- Nome e indirizzo datore di lavoro Comune di Oristano, via Carmine 18, presso Comando Polizia Locale (Settore Vigilanza Trasporti Viabilità)
  - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore direttivo di vigilanza: Assegnato all'Ufficio Ufficio Vigilanza territoriale, infortunistica, pronto intervento, centro radio operativo, del Corpo Polizia Locale (Settore Vigilanza T.V.)
  
- Periodo (da – a) Dal 19 dicembre 2004
- Nome e indirizzo datore di lavoro Comune di Oristano, piazza Eleonora 44, presso Ufficio Tributi (Area Economico finanziaria)
  - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore direttivo di vigilanza: accertamento tributi comunali, e contemporanea rappresentanza dell'Ente nelle udienze dinanzi al Giudice di pace, su materie di competenza del Corpo Polizia Locale (Settore Vigilanza T.V.)
  
- Periodo (da – a) Dal 01 agosto 2004
- Nome e indirizzo datore di lavoro Comune di Oristano, via Carmine 18, presso Comando Polizia Locale (Settore Vigilanza Trasporti Viabilità)
  - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore direttivo di vigilanza: Assegnato all'Ufficio Ufficio Vigilanza territoriale, infortunistica, pronto intervento, centro radio operativo, del Corpo Polizia Locale (Settore Vigilanza T.V.)
  
- Periodo (da – a) Dal 28 marzo 2003
- Nome e indirizzo datore di lavoro Comune di Oristano, via Carmine 18, presso Comando Polizia Locale (Settore Vigilanza Trasporti Viabilità)
  - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore di vigilanza: Assegnato all'Ufficio Tributi dell'Area Economico Finanziaria – accertamento tributi comunali
  
- Periodo (da – a) Dal 20 gennaio 2002
- Nome e indirizzo datore di lavoro Comune di Oristano, via Carmine 18, presso Comando Polizia Locale
  - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore di vigilanza: assegnato al Servizio sperimentale vigile di quartiere
  
- Periodo (da – a) Dal 16 dicembre 1992



- Nome e indirizzo datore di lavoro  
Comune di Oristano, via Carmine 18, presso Comando Polizia Locale
- Tipo di azienda o settore  
Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego  
Contratto a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità  
Istruttore di vigilanza: polizia stradale ed accertamenti comandati



## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2018/2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AICA – c/o I.I.S. S.A. DE CASTRO ORISTANO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 7 MODULI –EUROPEAN CERTIFICATE DRIVING LICENSE (PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER)
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 21 maggio – 11 ottobre 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISOGEA CAGLIARI – CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio DIRITTO DEL'AMBIENTE
- Qualifica conseguita Consulente tecnico ambientale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 19 febbraio 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA DEGLI STUDI DI CAGLIARI – FACOLTA DI SCIENZE GIURIDICHE, POLITICHE, ECONOMICHE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) LM 63
  
- Date (da – a) 17 febbraio 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA DEGLI STUDI DI CAGLIARI – FACOLTA DI SCIENZE POLITICHE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita LAUREA TRIENNALE IN AMMINISTRAZIONE GOVERNO E SVILUPPO LOCALE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) L 19
  
- Date (da – a) 17 aprile - 20 maggio 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CAMPUS CANTIERI – DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE – 80 ORE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) EDIZIONE SARDEGNA B3
  
- Date (da – a) 20 novembre 2002 – 25 febbraio 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione COMUNE DI ORISTANO



- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

##### **PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CORSO DI ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA

settembre – dicembre 1989

SOGEA SARDEGNA – REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PROGRAMMA MS-DOS

TECNICO DI SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

1989

ISTITUTIO TECNICO COMMERCIALE "MOSSA" ORISTANO – SEZ. STACCATA MOGORO (OR)

DIPLOMA DI RAGIONIERE

ITALIANO

INGLESE Livello B2

SPAGNOLO

FRANCESE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in un ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Ad esempio: coordinamento e/o amministrazione di persone, progetti, bilanci. Sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

LAVORO IN TEAM, PER OBIETTIVI E CON RAGGIUNGIMENTO DI STANDARD QUALITATIVI PREFISSATI

COORDINAMENTO OPERATIVO DI PIÙ COLLABORATORI, GESTIONE E CONTROLLO.

RELAZIONI ISTITUZIONALI CON ALTRI ENTI PUBBLICI E/O AUTORITÀ GIUDIZIARIA.

ADATTABILITÀ, DISPONIBILITÀ E FLESSIBILITÀ RIGUARDO AI SERVIZI E COMPITI ASSEGNATI

ESPERIENZA LAVORATIVA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE SIN DAL 1992, CON SVILUPPO DI COMPETENZE IN AMBITO DI GUIDA/INDIRIZZO DI GRUPPI DI LAVORO, SVILUPPO DI CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING, SVILUPPO DI CAPACITÀ COMUNICATIVE E RELAZIONALI. CONOSCENZA PRINCIPALI APPLICATIVI INFORMATICI, BROWSER, POSTA ELETTRONICA.

CONSULENZE TECNICHE DI DIRITTO E CIRCOLAZIONE STRADALE E DIRITTO DELL'AMBIENTE, SOLO SE COMPATIBILI CON LE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI DI DIPENDENTE

CATEGORIA A-B; NUMERO OR2070545K; VALIDITÀ 09 OTTOBRE 2023

**29.01.1990 – 11.01.1991** Servizio militare c/o 45° Battaglione Fanteria "Arborea" in Macomer (Nu)

**Frequenzamento** attività formative connesse alle funzioni svolte nella PA

**Mag-Giu 2002** – Corso di addestramento alle armi e tiro

**09.12.2009** – corso di Guida Sicura presso autodromo Mores (Ss)

**21.02.2011** – Corso di addestramento intensivo per l'attività operativa urbana, presso C.A.I.P Abbasanta (Polizia di Stato)

**21.06.2018** – Seminario Polizia Locale Sassari – Misure di safety e security negli eventi

**04.11.2021** – Convegno "Sicurezza Urbana Integrata – Videosorveglianza e Privacy - Pirri - Cagliari

**28.03.2022** – Convegno "Sicurezza Urbana Integrata – La videosorveglianza urbana e l'obbligo di una valutazione di impatto sulla privacy – Oristano

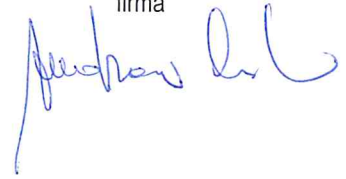
---

Aggiornato a: maggio 2022

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy

Data 10 maggio 2022

firma

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Andrea Casti', written in a cursive style.