

ALLEGATO C
CURRICULUM VITAE

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Enrico Dessì
Data di nascita	13/12/1966
Telefono	
Telefono cellulare	
Indirizzo posta elettronica	
Indirizzo Pec	
Incarico attuale	Funzionario amministrativo contabile – Responsabile di posizione organizzativa

**ISTRUZIONE
E FORMAZIONE**

• Date (da – a)	23/03/1994
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Cagliari – Facoltà di Giurisprudenza
• Qualifica conseguita	Laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	01/04/2002 AD OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Dolianova
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale
• Tipo di impiego	Funzionario amministrativo contabile (nuovo profilo a seguito del reinquadramento operato dall'ente ai sensi del CCNL del 16 novembre 2022, relativo al personale del comparto Funzioni Locali, triennio 2019-2021)
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della posizione organizzativa Settore Affari Generali Con particolare riferimento alle competenze in materia di ristorazione scolastica: l'ufficio Pubblica Istruzione ed il servizio della Ristorazione Scolastica dal 01/04/2002 ad oggi fanno parte del Settore Affari generali
• Date (da – a)	01/10/1998 AL 31/03/2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Iglesias

• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Ente Locale Istruttore Direttivo Amministrativo
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile procedimenti amministrativi del Settore Tecnico
• Date (da – a)	01/08/1997 AL 30/09/1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di San Nicolò D'Acidano
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Ente Locale Istruttore Direttivo Amministrativo
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della posizione organizzativa “Area Amministrativa” nel cui ambito era ricompreso l’ufficio Pubblica Istruzione ed il servizio della Ristorazione Scolastica
MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	[Lingua inglese]
• Capacità di lettura	[elementare.]
• Capacità di scrittura	[elementare.]
• Capacità di espressione orale	[elementare.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	
ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A RIVISTE,ECC. ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL COMPILANTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)	RUP servizio Ristorazione scolastica del Comune di Dolianova dal 01/04/2002 ad oggi. Componente commissione di gara per l’aggiudicazione del servizio ristorazione scolastica: - Atto di nomina Det. Resp Sett. Soc. comune di Sinnai n. 119 del 02-03-2021 Ruolo Componente della commissione di gara “Concessione per l’affidamento del servizio di ristorazione scolastica” del Comune di Sinnai; - Atto di nomina Det. AAGG n. 405 del 06-09-2016 Ruolo Presidente della commissione di gara; - Atto di nomina Det. AAGG n. 427 del 18-09-2012 Ruolo Presidente della commissione di gara;