

SETTORE ECONOMICO -FINANZIARIO			
Linea strategica	Amministrazione efficiente		
Obiettivo strategico	Miglioramento della qualità e della tempestività della programmazione finanziaria		
Obiettivo operativo	Maggiore analisi delle risorse stanziare e da stanziare in bilancio, anche con riferimento alle risorse confluite in avanzo di amministrazione, e contestuale riduzione dei tempi di approvazione del DUP e del Bilancio di previsione, garantendo il rispetto dei termini normativi		
Risultato atteso	Riduzione dello scostamento tra previsioni definitive e risultati di consuntivo e maggiore capacità di spesa delle risorse disponibili sulla base di analisi contabili dettagliate		
Missione			
Programma			
Ufficio	Ufficio Economico-Finanziario		
Risorse umane assegnate	Dott.ssa Espa Sonia, Area dei funzionari e dell'EQ		
Peso	50%		
Indicatori di risultato			
	Tempo	Quantità	Qualità
Fasi			
Predisposizione di una Relazione sull'avanzo di amministrazione	Entro il 31/05/2026		Relazione
Caricamento proposta di delibera di Assemblea del DUP 2027/2029	Entro il 15/07/2026		Proposta del DUP
Caricamento della proposta di delibera di Assemblea del Bilancio di previsione 2027/2029	Entro il 15/12/2026		Schema di Bilancio

SETTORE ECONOMICO -FINANZIARIO			
Linea strategica	Amministrazione efficiente		
Obiettivo strategico	Standardizzazione delle procedure contabili attraverso la predisposizione di modelli di determinazione base		
Obiettivo operativo	Predisposizione e adozione di modelli standard di determinazione (impegno, accertamento, liquidazione), validi per tutti gli uffici, al fine di velocizzare il rilascio dei visti contabili e migliorare la qualità contabile degli atti.		
Risultato atteso	Uniformare le procedure contabili dell’ente		
Missione			
Programma			
Ufficio	Ufficio Economico-Finanziario		
Risorse umane assegnate	Dott.ssa Espa Sonia, Area dei funzionari e dell'EQ		
Peso	50%		
Indicatori di risultato			
	Tempo	Quantità	Qualità
Fasi			
Predisposizione dei modelli di richiesta di variazione di bilancio, determinazione di impegno, accertamento e liquidazione con nota di accompagnamento	Entro il 30/06/2025		Schemi
Condivisione e approvazione dei modelli con il Segretario e gli altri responsabili	Entro il 31/07/2026		